



Využívajte systém "ŕahu", aby ste sa vyhli nadvýrobe.

ZÁSADA 3

- Svojim zákazníkom v nasledujúcich etapách výrobného procesu poskytujte to, čo *chcú*, keď to *chcú* a v *množstve*, ktoré *chcú*. Doplňanie materiálov, ktoré je iniciované spotrebou, je základná zásada prístupu *just-in-time*.
- *Znížte* na najnižšiu možnú úroveň svoje *zásoby* rozpracovanej výroby i skladové zásoby tak, že budete udržiavať na sklade iba malé množstvo jednotlivých výrobkov a budete ich dopĺňať podľa toho, koľko zákazníci skutočne odoberú.
- Citlivo reagujte na každodenné zmeny s dopytom zákazníkov a pri vyhľadávaní nadbytočných zásob sa nespoliehajte na počítačom podporované harmonogramy výroby a systému.

ŤAH

1. *Ťah* odpovedá ideálnemu stavu výroby *just-in-time*: poskytovať zákazníkovi (môže to byť aj nasledujúci krok výrobného procesu) to, čo *vyžaduje*, *kedy to vyžaduje*, a v *množstve*, ktoré *vyžaduje*.
2. Najčistejšou formou „ŕahu“ je jednokusový tok.
3. Ťah je opakom „*pretlačovania*“, kedy nakupujeme do zásoby a *plánujeme* nákup.
4. Toyota neriadi zásoby, ale ich *odstraňuje*.

JAST-IN-TIME

- Je súborom zásad, nástrojov a techník, ktoré firme umožňujú vyrábať a dodávať výrobky v malých množstvách, s krátkymi dodacími lehotami a podľa jedinečných potrieb zákazníkov.
- V rámci systému „ŕahu“ platí, že *predchádzajúci proces musí vždy robiť to, čo hovorí proces nasledujúci*.

KANBAN

- Je systém pre riadenie a *zaisťovanie toku* a výroby v rámci systému *just-in-time*.
- Sú to prázdne zásobníky, vozíky, karty, ktoré signalizujú, že montážna linka spotrebovala diely a potrebuje dodať ďalšie.
- *Kanban* je to isté, ako znamenie, menovka, návestie, tabuľa, vizitka - určitý druh signálu, že je zásobník prázdny a treba ho doplniť.
- *Systém ŕahu (kanban)* sa vo väčšine podnikateľských situácií osvedčuje lepšie ako systém pevných harmonogramov výroby.
- Pracujte s *tokom* tam, kde môžete, tam, kde musíte, zvoľte *ŕah*. Tam, kde sa nedá vytvoriť jednokusový tok, môže byť vhodnejšie vytvorenie *systému ŕahu*, ktorý pracuje s určitými zásobami.
- Kanban uplatňujte spôsobom, ktorý je *primeraný* vašej situácii.
- *Kanban* je možné uplatniť aj v *administratívnych procesoch*.